

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания учредителей
Некоммерческого партнерства содействия
развитию анимационного кино «Ассоциация
анимационного кино»

Протокол № 1 от «23» декабря 2011 г.

УСТАВ

**Некоммерческого партнерства содействия развитию
анимационного кино
«Ассоциация анимационного кино»**

г. Москва, 2011 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Некоммерческое партнерство содействия развитию анимационного кино «Ассоциация анимационного кино» - (далее именуемое - «Партнерство») создается в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной для содействия членам Партнерства в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.
- 1.3. Учредителями Партнерства являются юридические лица.
- 1.4. Полное наименование Партнерства на русском языке: Некоммерческое партнерство содействия развитию анимационного кино «Ассоциация анимационного кино». Сокращенное наименование Партнерства на русском языке: НП «Ассоциация анимационного кино».
- 1.5. Наименование Партнерства на английском языке: Animated Film Association, nonprofit partnership.
- 1.6. Место нахождения Партнерства: 103006, Москва, ул. Долгоруковская, д.25. По данному адресу находится единоличный исполнительный орган Партнерства (Президент).
- 1.7. Партнерство создается без ограничения срока деятельности.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА

- 2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.
- 2.2. Партнерство не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Партнерства, определенных в настоящем Уставе, и не распределяется между членами Партнерства.
- 2.3. Партнерство может осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую целям деятельности Партнерства, предусмотренным настоящим Уставом, и необходимую для их достижения.
- 2.4. Партнерство является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.5. Партнерство самостоятельно определяет направления своей деятельности и стратегию развития.
- 2.6. Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Партнерства не отвечают по обязательствам Партнерства, за исключением случаев, установленных действующим законодательством. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства.
- 2.7. Партнерство имеет расчетный, валютный и иные счета в банках, печать с полным его наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке собственную эмблему.
- 2.8. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации

23 ЯНВ 2012

представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Основной целью деятельности Партнерства является содействие членам Партнерства в осуществлении деятельности, направленной на развитие всех видов и жанров российского анимационного кино как важнейшего компонента отечественной семейной и детской культуры, имеющего общенациональное и международное значение, как одной из центральных областей современного экранного искусства, как средства укрепления взаимосвязи и взаимопонимания народов Российской Федерации, СНГ и дальнего зарубежья.

3.2. Предметом деятельности Партнерства является:

3.2.1. В области взаимоотношений с государственными органами в анимационной отрасли:

- формирование согласованной политики анимационной отрасли для обеспечения общих задач творческого, производственного и социального развития российского анимационного кино;
- защита гражданских, профессиональных, творческих, трудовых, социальных, авторских и смежных прав, интеллектуальной собственности и законных интересов членов Партнерства, а также представление их общих интересов в государственных и иных органах, международных организациях;
- оказание содействия государственным и иным структурам, обеспечивающим динамичное развитие анимационного кино и смежных направлений сферы детства в Российской Федерации;
- инициация и участие в установленном законодательством порядке в разработке и обсуждении законов и других нормативных актов, относящихся к культуре, сфере детства, кинематографии, к деятельности в сфере создания и распространения аудиовизуальных произведений, к деятельности творческих организаций и лиц творческих профессий, к оплате их труда;
- деятельность по взаимодействию с органами государственной власти и управления, направленная на раскрытие социальной значимости сохранения и развития отечественного анимационного кино в России и продвижения российского анимационного кино на международные рынки;
- разработка совместно с государством мер по сохранению и развитию кадрового и производственно-технологического потенциала анимационной отрасли;
- создание и ведение банка данных по направлениям деятельности Партнерства, а также осуществление справочно-информационной деятельности;

3.2.2. В области развития творческого потенциала анимационной отрасли:

- пропаганда профессиональных достижений отечественной анимации в отечественном и мировом кинематографическом сообществе посредством издательской, журналистской, фестивальной и других видов деятельности;
- поддержка развития кинофестивального движения в России, содействие участию российских аниматографистов в международных кинофестивалях;
- поддержка творческих связей с международными, национальными, российскими, региональными организациями культуры, творческими союзами, киноакадемиями и иными юридическими и физическими лицами, заинтересованными в развитии и совершенствовании российского анимационного кино;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
23 ЯНВ 2012

- содействие развитию международного обмена в области анимационного кино, привлечению иностранных мастеров анимационного кино в Россию и российских аниматографистов в другие страны;
- направление за счет Партнерства или с его участием членов Партнерства, профессиональных аниматографистов, студентов для прохождения обучения, стажировки и творческой деятельности в зарубежные учебные учреждения, киностудии, для участия в международных кинофестивалях, прием в России зарубежных аниматографистов;
- содействие и участие в увековечивании памяти выдающихся деятелей отечественного анимационного кино;
- представление членов Партнерства на присуждение званий, премий, наград и иных знаков отличия, установленных государственными и правительственными органами, в том числе международными;
- учреждение в рамках Партнерства наград, премий, стипендий, иных поощрений за особый вклад в развитие и поддержку отечественного и мирового анимационного кино;
- развитие и расширение творческих и деловых связей между профессиональными аниматографистами всех регионов России и стран СНГ, интеграция их деятельности в совместные аниматографические процессы;

3.2.3. В области развития анимационного образования и отраслевых исследований:

- формирование профессиональных стандартов в области анимации и участие в разработке проектов государственных образовательных стандартов в области анимации;
- содействие в организации и проведении мероприятий по повышению квалификации специалистов, занимающихся производством и реализацией анимационной продукции;
- содействие повышению уровня образования в учебных учреждениях аниматографического профиля за счет внедрения передовых методик и технологий организации учебного процесса, повышения квалификации преподавателей, создания хорошо оснащенной материальной базы высших и средних специальных учебных заведений;
- организация и проведение общероссийских, межрегиональных и региональных конкурсов фильмов, киносценариев, режиссерских и иных творческих работ с целью поиска и популяризации талантливых аниматографистов;
- участие в развитии научных исследований аниматографического процесса, освоении новых аудиовизуальных технологий, деятельности теоретиков анимационного кино, киноведов и кинокритиков, а также в своевременном и полноценном информационном обеспечении всех анимационных профессий, включая создание для этих целей специализированных Интернет-ресурсов;
- проведение социологических и других исследований в области анимационного кино и, в частности, в сфере влияния анимационной продукции на широкий спектр детской и семейной проблематики;

3.2.4 В области взаимодействия со зрительской аудиторией:

- популяризация отечественного и мирового анимационного кино среди широких слоев зрительской аудитории, включая взрослых, подростков и детей;
- участие, организация и проведение кинофестивалей, конгрессов, симпозиумов, конференций, совещаний, встреч, выставок различного уровня по тематике Партнерства в целях популяризации отечественного анимационного кино и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществление редакционно-издательской деятельности, разработка и реализация программ выпуска и распространения в России и за рубежом журналов, газет, брошюр, буклетов,

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации

23 ЯНВ 2012

календарей, бюллетеней, сборников, монографий, энциклопедических изданий и другой печатной продукции аниматографической тематики, в том числе информационных материалов за счет собственных средств или по договорам с организациями, а также осуществление аналогичной деятельности в сети Интернет;

3.2.5 В области развития анимационной отрасли как вида бизнеса:

- активное участие в формировании благоприятного делового и инвестиционного климата в российском анимационном кино, организация работы по привлечению средств в инновационные проекты Партнерства, содействие в организации контактов с зарубежными и российскими инвестиционными компаниями, международными фондами и иными заинтересованными лицами;
- содействие привлечению отечественных и зарубежных инвестиций для развития материально-технической базы организаций, занимающихся разработкой, производством и реализацией анимационной продукции;
- организация связей с зарубежными объединениями предпринимателей, торговыми представительствами, зарубежными компаниями с целью обеспечения эффективных условий для поиска партнеров по продвижению продукции анимационного кино и смежных направлений сферы детства в России и за рубежом, содействие в установлении контактов с зарубежными и российскими инвестиционными компаниями, международными фондами и иными заинтересованными лицами;
- создание информационных отраслевых ресурсов, базовых классификаторов, справочников и реестров, необходимых для идентификации субъектов и объектов отношений индустрии анимационного кино;
- организация и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, в том числе выставок, отраслевых форумов, конкурсов по тематике Партнерства;
- оказание информационной, консультационной помощи всем участникам анимационного отраслевого рынка Российской Федерации;
- разработка проектов и программ, связанных с производством, тиражированием, распространением и реализацией анимационной продукции членов Партнерства;
- привлечение российских и иностранных инвесторов к финансированию проектов и программ Партнерства;
- развитие кадрового и производственно-технологического потенциала отечественного анимационного кино на основе освоения инновационных методов производства, повышения конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности анимационного производства на отечественном и зарубежных рынках;
- организация изучения, обобщения и распространения передового отечественного и зарубежного опыта применения новых технологий в процессе анимационного производства, включая организацию кинопоказов, рекламных кампаний, презентации кинематографической продукции;
- организация инфраструктуры поддержки, обеспечения или сопровождения различных направлений творческой и производственной деятельности, молодежного и инновационного предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства в области анимационного кино и смежных направлений сферы детства при реализации федеральных, региональных и муниципальных программ развития, обеспечивающих условия для их создания и оказания им поддержки;
- обобщение опыта и знаний наиболее профессиональных специалистов анимационной отрасли с целью оказания помощи начинающим предпринимателям и минимизации ошибок при организации и развитии их анимационного бизнеса;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 23 ЯНВ 2012

- проведение социальных и иных исследований, статистических наблюдений и мониторинга, аналитического обеспечения и обобщения опыта анимационных компаний в Российской Федерации и за рубежом;
- Некоммерческое партнерство может осуществлять другие виды деятельности соответствующие целям создания Партнерства и не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

3.3. Для достижения целей, ради которых создано Партнерство, осуществляются виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Партнерства.

3.4. Виды деятельности, для осуществления которых требуется получение разрешения и (или) лицензии, осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, после получения соответствующего разрешения и (или) лицензии.

3.5. Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством Российской Федерации, не допускается.

3.6. Партнерство несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов по личному составу в архивы города Москвы.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ПАРТНЕРСТВО И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

4.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

4.2. Членами Партнерства могут быть российские, а также иностранные юридические лица за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

4.3. Членами Партнерства являются учредители, а также иные вступившие в него юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

4.4. Прием нового члена Партнерства осуществляется Правлением Партнерства на основании письменного заявления кандидата на вступление в члены Партнерства (далее – «заявитель»), поданного на имя Президента Партнерства при наличии рекомендации двух членов Партнерства с предоставлением копий документов, предусмотренных Положением о членстве Партнерства. Вопрос о принятии нового члена в состав Партнерства рассматривается на ближайшем заседании Правления Партнерства.

4.5. Заявитель обязан в течение десяти дней с даты принятия решения Правления Партнерства о приеме в члены Партнерства внести вступительный и ежегодный членский взносы.

4.6. Заявитель считается принятым в состав членов Партнерства после внесения вступительного и ежегодного членского взносов.

4.7. Права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

4.8. Выход члена Партнерства из состава Партнерства по собственному желанию осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Партнерства. Не позднее трех месяцев после подачи членом Партнерства заявления о выходе из состава Партнерства, Общее собрание членов Партнерства обязано:

- определить сроки возврата имущества или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнерства;
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

4.9. После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем заседании Общего Собрания членов Партнерства утверждается решение о выходе члена Партнерства из его состава.



4.10. Решение об исключении члена Партнерства из его состава Партнерства за нарушение положений настоящего Устава и неучастие в деятельности Партнерства принимается по решению остающихся членов. Член партнерства, исключенный из него, имеет право на получение части имущества Партнерства или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом в собственность Партнерства.

Вступительные и периодические членские взносы возврату не подлежат.

4.11. Вступление в Партнерство новых членов не влечет за собой изменение Устава Партнерства. Вновь вступившие члены учитываются в специализированном реестре, который ведет Президент Партнерства. Форма реестра утверждается Президентом Партнерства. Для членов Партнерства в реестр вносятся сведения о регистрации юридического лица-члена Партнерства, данные о его юридическом адресе (месте нахождения), сведения о руководителях, контактные данные.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА. ПОРЯДОК УПЛАТЫ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

5.1. Члены Партнерства имеют право:

5.1.1. участвовать в управлении делами Партнерства;

5.1.2. получать информацию о деятельности Партнерства.

5.1.3. по своему усмотрению выходить из Партнерства в установленном настоящим Уставом порядке;

5.1.4. вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнерства;

5.1.5. обращаться в органы управления Партнерства по любым вопросам, связанным с деятельностью Партнерства;

5.1.6. передавать имущество в собственность Партнерства;

5.1.7. получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением членских взносов и вступительных взносов;

5.1.8. получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2. Члены Партнерства обязаны:

5.2.1. соблюдать положения настоящего Устава;

5.2.2. принимать участие в деятельности Партнерства;

5.2.3. своевременно вносить ежегодные взносы, установленные Общим собранием членов Партнерства;

5.2.4. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

5.2.5. не разглашать конфиденциальную информацию, касающуюся как деятельности самого Партнерства, так и его членов.

5.3. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению остающихся членов Партнерства.

5.4. В Партнерстве устанавливаются единовременный вступительный и ежегодные членские взносы.

В Партнерстве определяется следующий порядок внесения взносов:

5.4.1. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены



Партнерства одновременно со вступительным членским взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Партнерства в течение первого квартала года, следующего за отчетным финансовым годом.

5.4.2. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого в качестве взноса имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Правлением Партнерства в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным Партнерству в качестве взноса.

5.4.3. Размеры взносов, а также изменения, связанные с порядком (сроком и формами) внесения вступительных, ежегодных членских взносов, утверждаются Общим собранием членов Партнерства.

5.4.4. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Партнерства и обеспечение деятельности Партнерства, предусмотренной настоящим Уставом.

5.5. Партнерство использует переданное членами Партнерства имущество и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

5.6. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме взноса, дара или пожертвования.

5.7. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

6.1. Органами управления Партнерства являются:

- высший орган управления Партнерством - Общее собрание членов Партнерства (далее – «**Общее собрание**»);
- коллегиальный исполнительный орган Партнерства – Правление (далее – «**Правление**»);
- единоличный исполнительный орган Партнерства – Президент (далее – «**Президент**»);
- совещательный и консультативный орган, осуществляющий координацию деятельности Партнерства - Попечительский совет Партнерства (далее - «**Совет**»);
- контрольно-ревизионный орган Партнерства - Ревизионная комиссия (Ревизор) (далее – «**Комиссия**»).

6.2. Высшим органом управления Партнерством является Общее собрание членов Партнерства, именуемое далее «**Общее собрание**». Общее собрание созывается Правлением Партнерства один раз в год, не позднее 6 календарных месяцев с даты окончания финансового года.

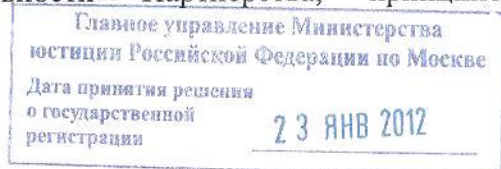
Внеочередное Общее собрание может созываться по решению Правления, по решению Президента, по письменному требованию Ревизионной комиссии, либо по письменному требованию не менее 1/3 членов Партнерства. Дата и место проведения Общего собрания устанавливается решением Правления.

Общее собрание вправе рассмотреть любой вопрос деятельности Партнерства.

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

6.2.1. внесение изменений и дополнений в Устав Партнерства;

6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;



6.2.3. избрание (переизбрание, доизбрание) членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.4. избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.5. реорганизация и ликвидация Партнерства;

6.2.6. утверждение размера вступительных, ежегодных членских взносов;

6.2.7. избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора);

6.2.8. исключение членов из Партнерства;

6.2.9. утверждение Положения о Правлении, внесение в этот документ изменений и дополнений.

6.3. Вопросы, предусмотренные пп.6.2.1 - 6.2.5, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы на рассмотрение другому органу управления Партнерством. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Партнерства. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов членов Партнерства, присутствующих на собрании – 2/3, решение по вопросу 6.2.8 принимается единогласно.

6.4. Общее собрание правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Партнерства. При отсутствии кворума для проведения собрания объявляется дата проведения нового собрания. Голосование на собрании осуществляется по принципу "один член - один голос".

6.5. Решение Правления Партнерства о созыве годового или внеочередного Общего собрания направляется членам Партнерства не позднее 3 (трех) календарных дней с даты принятия такого решения путем направления заказных писем с уведомлением о вручении по месту нахождения юридического адреса члена Партнерства.

6.6. Мотивированное решение Правления Партнерства об отказе в созыве внеочередного Общего собрания направляется членам Партнерства, требовавшим такого созыва, не позднее 3 (трех) календарных дней с даты принятия такого решения путем направления заказных писем с уведомлением о вручении по месту нахождения юридического адреса члена Партнерства.

6.7. Для проведения Общего собрания Правление определяет:

- дату, место, время проведения Общего собрания;
- повестку дня Общего собрания;
- порядок сообщения членам Партнерства о проведении Общего собрания;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Партнерства при подготовке к проведению Общего собрания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

Сообщение о проведении Общего собрания направляется членам Партнерства не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты его проведения.

Дополнительные требования к порядку подготовки и созыва Общего собрания устанавливаются внутренними документами Партнерства. Перечень и порядок предоставления членами материалов и информации по вопросам повестки дня Общего собрания членов определяются требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также внутренними документами Партнерства.

6.8. Общее собрание проводится в форме очного присутствия представителей членов Партнерства, действующих на основании доверенностей, в целях обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Председательствующим на Общем собрании является Президент или (в случае отсутствия Президента на Общем собрании) один из членов Правления

в соответствии с Положением о
Главное управление Министерства
в соответствии с Положением о
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 23 ЯНВ 2012 9

Правлении. Протокол ведет Секретарь Общего собрания членов. В случае отсутствия председательствующего или в случае его уклонения или отказа от выполнения своих обязанностей Общее собрание поручает временное выполнение обязанностей Председателя Общего собрания любому из членов Правления.

Регистрация лиц, участвующих в Общем собрании, проводимом в форме заседания, осуществляется лицом, уполномоченным Правлением.

Дополнительные требования к порядку проведения Общего собрания устанавливаются действующим законодательством и внутренними документами Партнерства.

6.9. Решения, принятые Общим собранием (а также итоги голосования) оглашаются на Общем собрании, в ходе которого принимались данные решения (проводилось голосование), или доводятся до сведения членов Партнерства не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты составления Протокола Общего собрания. Протокол Общего собрания составляется в двух оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты проведения Общего собрания и подписывается Председателем и Секретарем Общего собрания. В протоколе Общего собрания указываются:

– место и время проведения собрания;

– основные вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

– решения, принятые на собрании. Дополнительные требования к форме и порядку составления документов Общего собрания устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Партнерства.

6.10. Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания Партнерства.

6.11. Правление является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Партнерства. Правление подотчетно Общему собранию и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания и своими решениями.

6.12. При создании Партнерства в состав Правления входят представители учредителей Партнерства. В дальнейшей деятельности состав правления избирается Общим собранием в порядке, определенном настоящим Уставом, в количестве не менее 10 и не более 15 человек. Членом Правления может быть только полностью дееспособное физическое лицо.

6.13. Правление собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода. Заседания Правления созываются Председателем Правления по его собственной инициативе, по требованию членов Правления, членов Совета, Ревизионной комиссии (Ревизора), Президента.

6.14. Члены Правления избираются Общим собранием на срок 4 (четыре) календарных года. Полномочия члена Правления могут быть приостановлены решением Правления с последующим вынесением на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:

- при наличии соответствующего заявления на имя Председателя Правления;
- в связи с прекращением членства в Партнерстве представляемой им организации;
- в связи с невозможностью выполнения своих обязанностей вследствие болезни, длительного отсутствия (более чем на трех заседаниях Правления), в случае смерти;
- уклонения от исполнения своих обязательств;
- грубого нарушения Устава и внутренних документов Партнерства;
- нанесение материального и морального ущерба Партнерству.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 23 ЯНВ 2012 10

- в случае совершения действий, противоречащих уставным целям Партнерства, которые могут привести к нанесению материального ущерба и дискредитации Партнерства.
- 6.15. Прекращение полномочий члена Правления производится решением Общего собрания. Члены Правления после решения Общего собрания о прекращении их полномочий (или подаче заявления о невозможности выполнять функции члена Правления) утрачивают право голоса при голосовании на заседании Правления. В случае досрочного прекращения полномочий члена Правления на его место может быть избран новый член Правления. Избрание нового члена Правления производится в порядке, указанном в п.6.12. настоящего Устава.
- 6.16. Организация и руководство работой Правления осуществляется Председателем Правления. Председатель Правления председательствует на заседаниях Правления, организует на заседаниях ведение протокола. Председатель Правления и его заместители в количестве не более 3 (трёх) человек избираются членами Правления из их числа большинством голосов из числа присутствующих на заседании Правления, которое считается правомочным, если присутствуют более половины членов Правления, сроком на 4 (четыре) календарных года.
- 6.17. Правление ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Общим собранием.
- 6.18. Обязанности членов Правления определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Партнерства.
- 6.19. В компетенцию Правления входит:
 - 6.19.1. обеспечение выполнений решений Общего собрания, осуществление управления Партнерством;
 - 6.19.2. принятие в Партнерство новых членов;
 - 6.19.3. избрание (переизбрание, доизбрание) членов Совета и досрочное прекращение их полномочий;
 - 6.19.4. избрание (переизбрание, доизбрание) членов Художественно-экспертного совета и досрочное прекращение их полномочий ;
 - 6.19.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Партнерства;
 - 6.19.6. создание филиалов и открытие представительств Партнерства, утверждение Положений о филиалах и представительствах Партнерства;
 - 6.19.7. принятие решения об участии Партнерства в других организациях;
 - 6.19.8. принятие решений об одобрении сделок на сумму свыше 10 000 000 (десяти миллионов) рублей или эквивалента этой суммы в иностранной валюте;
 - 6.19.9. принятие решений об одобрении сделок с недвижимостью, за исключением аренды недвижимого имущества
 - 6.19.10. принятие решений об одобрении сделок с заинтересованностью. При этом сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть одобрена большинством голосов членов Правления, не заинтересованных в ее совершении;
 - 6.19.11. принятие решений об одобрении документов Партнерства, если такое одобрение (согласование) предусмотрено Уставом;
 - 6.19.12. утверждение символики Партнерства;
 - 6.19.13. утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов управления Партнерства;
 - 6.19.14. созыв годового и внеочередного Общего собрания в соответствии с п.6.2. Устава;
 - 6.19.15. утверждение повестки дня годового и внеочередного Общего собрания;
 - 6.19.16. принятие решений о проверке финансово-хозяйственной деятельности Партнерства Ревизионной комиссией (Ревизором);
 - 6.19.17. утверждение отчетов Президента Общему собранию;

- 6.19.18. утверждение Положения о Президенте, внесение в этот документ изменений и дополнений;
- 6.19.19. утверждение Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре), внесение в этот документ изменений и дополнений;
- 6.19.20. утверждение Положения о Совете, внесение в этот документ изменений и дополнений;
- 6.19.21. утверждение Положения о Художественно-экспертном совете Партнерства, внесение в этот документ изменений и дополнений;
- 6.19.22. утверждение смет доходов и расходов Партнерства;
- 6.19.23. избрание Председателя Правления сроком на 4 (четыре) календарных года и досрочное прекращение его полномочий;
- 6.19.24. утверждение договора с лицом, осуществляющим полномочия Президента;
- 6.19.25. установление размеров оплаты труда Президенту в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 6.19.26. осуществление иных полномочий, не противоречащих Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.
- 6.20. Вопросы, отнесенные законодательством к компетенции Правления, не могут быть переданы на решение единоличному исполнительному органу Партнерства.
- 6.21. Правление организует свою работу в форме заседаний, проводимых путем совместного очного присутствия членов Правления, и основанных на коллективном свободном обсуждении вопросов повестки дня в целях принятия решений по вопросам, находящимся в компетенции Правления.
- 6.22. Заседания Правления проводятся по месту нахождения Партнерства либо в ином месте, определенном Правлением.
- 6.23. Члены Правления должны быть предварительно уведомлены о предстоящем заседании Правления. Уведомление должно содержать повестку дня предстоящего заседания.
- 6.24. При решении вопросов на заседании Правления каждый член Правления обладает 1 (одним) голосом.
- 6.25. Форма голосования на заседании Правления определяется Правлением.
- 6.26. Протокол заседания Правления ведет секретарь заседания. Протокол заседания Правления составляется не позднее 3 (трех) календарных дней с даты его проведения. Протокол заседания Правления подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания. К протоколу прилагаются утвержденные Правлением документы.
- 6.27. Порядок принятия решений Правлением и дополнительные требования к порядку проведения заседания Правления устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, Положением о Правлении, другими внутренними документами Партнерства.
- 6.28. **Президент** является единоличным исполнительным органом Партнерства и избирается Общим собранием сроком на 4 (четыре) календарных года. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Партнерства в соответствии с Уставом и Положением о Президенте, утвержденным Правлением, и подотчетен Общему Собранию.
- 6.29. К компетенции Президента относится решение любых вопросов, связанных с текущей деятельностью Партнерства, кроме отнесенных к компетенции других органов управления. Президент вправе без доверенности осуществлять следующие действия от имени Партнерства:
- 6.29.1. распоряжаться имуществом и средствами Партнерства;
- 6.29.2. осуществлять административные функции;
- 6.29.3. представлять Партнерство во взаимоотношениях с любыми третьими лицами;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 23 ЯНВ 2012

- 6.29.4. проводить текущую работу по выполнению решений Общего собрания;
- 6.29.5. координировать деятельность структурных подразделений Партнерства;
- 6.29.6. подписывать учредительные документы создаваемых Партнерством филиалов, представительств, организаций;
- 6.29.7. назначать руководителей филиалов и представительств Партнерства;
- 6.29.8. осуществлять прием и увольнение штатных работников Партнерства; издавать приказы о назначении на должности работников Партнерства, об их переводе и увольнении, применять меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания к работникам Партнерства;
- 6.29.9. утверждать структуру и штатное расписание аппарата Партнерства и устанавливать фонд оплаты штатным работникам;
- 6.29.10. издавать приказы и распоряжения по оперативным вопросам деятельности Партнерства;
- 6.29.11. подписывать банковские документы;
- 6.29.12. выдавать доверенности на представление интересов Партнерства во взаимоотношениях последнего с любыми третьими лицами;
- 6.29.13. принимать решения о командировках работников Партнерства;
- 6.29.14. открывать в банках расчетные и другие счета для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетов, кредитных и кассовых операций;
- 6.29.15. самостоятельно заключать в Российской Федерации и за границей договоры и иные сделки от имени Партнерства, за исключением сделок на сумму свыше 10 000 000 (десяти миллионов) рублей или эквивалента этой суммы в иностранной валюте и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Сделки на сумму свыше 10 000 000 (десяти миллионов) или эквивалента этой суммы в иностранной валюте, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, подписываются Президентом на основании решений соответствующих органов управления Партнерства;
- 6.29.16. привлекать для осуществления уставной деятельности Партнерства дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- 6.29.17. обеспечивать организацию проведения Общих собраний;
- 6.29.18. вести реестр членов Партнерства;
- 6.29.19. определять перечень документов, обязательных для хранения в Партнерстве.
- 6.29.20. совершать иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Партнерства.
- 6.30. Президент не реже одного раза в год представляет Общему собранию годовой отчет о деятельности Партнерства и годовой бухгалтерский баланс Партнерства одновременно с Актом Ревизионной комиссии о проверке соответствующих годового отчета и годового бухгалтерского баланса Партнерства, утвержденные Правлением.
- 6.31. В случае невозможности исполнения Президентом своих обязанностей, его полномочия могут быть переданы другому лицу в соответствии с Положением о Президенте, утвержденным Правлением.
- 6.32. Президент может быть досрочно освобожден от своих полномочий по решению Общего собрания в соответствии с Положением о Президенте, утвержденным Правлением.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

7.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) (далее – «Комиссия») является контрольно-ревизионным органом Партнерства и осуществляет контроль за финансовой деятельностью Партнерства и органов его управления.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
23 ЯНВ 2012

7.2. При создании Партнерства члены Комиссия избираются Общим собранием в порядке, определенном Уставом, в количестве 3 (трёх) человек, не входящих в состав членов Правления, сроком на 4 (четыре) календарных года. В дальнейшем количество членов Комиссии, состав Комиссии, избрание и доизбрание членов Комиссии осуществляется в порядке, определенном Общим собранием. При наличии оснований полномочия всех или любого из членов Комиссии могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания. Члены Комиссии не могут входить в состав членов Правления и Совета.

7.3. Деятельность Комиссии регулируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Положением о Комиссии, утвержденном Правлением.

7.4. Организация и руководство работой Комиссии осуществляется Председателем Комиссии. Председатель Комиссии председательствует на заседаниях Комиссии и организует ведение протокола заседаний. Председатель Комиссии избирается членами Комиссии из их числа простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании Комиссии, которое считается правомочным, если присутствуют более половины членов Комиссии, сроком на 4 (четыре) календарных года. Причем каждый член Комиссии обладает одним голосом.

7.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Проверки (ревизии) осуществляются Комиссией по собственной инициативе в соответствии с графиком ревизий, утверждаемым на ежегодном заседании Комиссии или по поручению Общего собрания. В ходе проведения проверки члены Комиссии вправе требовать от должностных лиц Партнерства представления всех необходимых документов и личных объяснений. Результаты документальных ревизий и проверок, проводимых Комиссией, оформляются актами, подписываемыми Председателем и членами Комиссии, проводившими ревизию, и обсуждаются на заседаниях Комиссии.

Комиссия вправе проводить внеочередную ревизионную проверку. Внеочередные ревизионные проверки проводятся по требованию Общего собрания, либо по требованию членов Партнерства, составляющих не менее одной трети от общего числа членов Партнерства. О результатах проведенных проверок (ревизий) Комиссия ежегодно отчитывается перед Общим собранием.

7.6. Комиссия осуществляет всестороннюю проверку представленного Президентом годового отчета и годового бухгалтерского баланса перед передачей их на рассмотрение Совету и на утверждение Правлению. По результатам такой проверки Комиссия составляет соответствующий Акт. В случае обнаружений нарушений либо несоответствий в процессе проверки, факты таких нарушений и несоответствий отражаются в Акте, а Комиссия дает рекомендации по их устранению.

7.7. К компетенции Комиссии относятся следующие полномочия:

7.7.1. осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности Партнерства, выполнения Устава и решений органов управления Партнерства;

7.7.2. осуществление ревизии движения денежных средств и материальных ценностей;

7.7.3. подготовка квалифицированного заключения по годовому отчету о деятельности и годовому бухгалтерскому балансу Партнерства;

7.7.4. право требовать созыва внеочередного Общего собрания в случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы интересам Партнерства или его отдельных членов.

7.8. Члены Комиссии несут ответственность за недобросовестное выполнение возложенных на них обязанностей в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Комиссии. Члены Комиссии несут имущественную ответственность перед Партнерством за ущерб, причиненный в результате разглашения ими сведений, составляющих предмет коммерческой тайны Партнерства.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации 23 ЯНВ 2012

7.9. Дополнительные требования, касающиеся порядка организации работы, а также прав и обязанностей Комиссии устанавливаются Положением о Комиссии.

8. АУДИТОР ПАРТНЕРСТВА

8.1. Для проведения любой проверки (ревизии) деятельности Партнерства могут привлекаться независимые аудиторские организации на договорной основе.

8.2. Аудиторская организация и условия заключения договора с такой организацией утверждаются Правлением.

8.3. Порядок организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Партнерства Аудитором определяются условиями заключаемого с ним договора.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Попечительский Совет (далее – «Совет») является совещательным и консультативным органом Партнерства и осуществляет координацию деятельности Партнерства. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Положением о Совете, утвержденным Правлением.

9.2. При создании Партнерства члены Совета избираются Правлением в порядке, определенном Уставом, в количестве не менее 7 (семи) человек, не входящих в состав членов Правления, сроком на 2 (два) календарных года. В дальнейшем количество членов Совета, состав Совета, избрание и доизбрание членов Совета осуществляется в порядке, определенном Правлением. При наличии оснований полномочия всех или любого из членов Совета могут быть прекращены досрочно решением Правления в соответствии с п.п. 6.19.3 Устава.

9.3. Членами Попечительского Совета могут быть избраны государственные и общественные деятели, представители науки и образования, предприниматели и иные лица, оказывающие содействие Партнерству в реализации его целей.

9.4 Организация и руководство работой Совета осуществляется Председателем Совета, который председательствует на заседаниях Совета и организует ведение протокола заседаний. Председатель Совета избирается членами Совета из их числа простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании Совета, которое считается правомочным, если присутствуют более половины членов Совета, сроком на 2 (два) календарных года, причем каждый член Совета обладает одним голосом.

9.5. Председатель Совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

9.6. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет один из членов Совета по решению членов Совета.

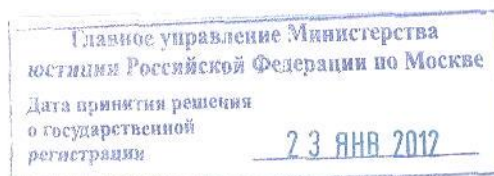
9.7. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.8. Заседание Совета созывается Председателем Совета по его собственной инициативе; заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более 1/2 членов Совета. Решения на заседании Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих.

9.9. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются дата и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Совета подписывается Председателем Совета и секретарем.

9.10. Совет имеет право:

– заслушивать заключения Комиссии;



- представлять на рассмотрение Общего собрания долгосрочные программы деятельности Партнерства, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Партнерства;
 - рассматривать отчеты Президента о деятельности Партнерства и годовой баланс Партнерства.
- 9.11. Прочие вопросы деятельности Совета регламентируется Положением о Совете, утвержденным Правлением.

10. ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ ПАРТНЕРСТВА.

- 10.1. Художественно-экспертный совет Партнерства является консультативным органом Партнерства, содействующим осуществлению Партнерством своих уставных целей.
- 10.2. В состав Художественно-экспертного совета Партнерства входят авторитетные деятели российского кинематографа (в том числе анимационного), иных областей культуры и искусства, образования и науки, видные общественные деятели.
- Состав Художественно-экспертного совета Партнерства утверждается Правлением Партнерства.
- 10.3. Деятельность Художественно-экспертного совета Партнерства регламентируется Положением, утверждаемым Правлением.

12. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАРТНЕРСТВА

12.1. Партнерство может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

В собственности Партнерства могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые Партнерством в соответствии с его уставными целями.

12.2. Имущество Партнерства формируется за счет:

- единовременных вступительных взносов членов Партнерства;
- ежегодных (годовых) взносов членов Партнерства;
- добровольных денежных и имущественных взносов и пожертвований;
- выручки от реализации товаров, работ, услуг;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- дохода, получаемого от собственности Партнерства;
- других источников, не противоречащих законодательству.

12.3. Партнерство обладает самостоятельностью в осуществлении финансово-хозяйственной и иной деятельности и распоряжается принадлежащим ему имуществом в пределах, определенных законом и Уставом.

Партнерство использует имущество для целей, определенных его Уставом.

12.4. Имущество, переданное Партнерству его членами в собственность, а также полученное в результате деятельности Партнерства, является собственностью Партнерства.

12.5. Прибыль и иные доходы, полученные Партнерством в результате предпринимательской деятельности, направляются на достижение уставных целей Партнерства и не подлежат перераспределению между его членами.

12.6. Партнерство уплачивает налоги на доходы от своей предпринимательской деятельности,



осуществляет другие отчисления в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.7. Партнерство осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в установленном порядке и несет ответственность за их достоверность.

12.8. Партнерство представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым и иным органам, а также членам Партнерства в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

12.9. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

13. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ПАРТНЕРСТВА

13.1. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Филиалом Партнерства является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Партнерства и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

13.3. Представительством Партнерства является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Партнерства, представляет интересы Партнерства и осуществляет их защиту.

13.4. Филиал и представительство Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Партнерства и действуют на основании Положения, утвержденного Правлением. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

13.5. Руководители филиала и представительства назначаются Президентом Партнерства и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Партнерства.

13.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Партнерства. Партнерство несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

14. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАРТНЕРСТВА

14.1. Партнерство может участвовать в международной деятельности посредством следующих мероприятий:

- открытие своих филиалов и представительств в зарубежных странах в соответствии с действующим законодательством этих стран;
- осуществление обмена опытом по вопросам, входящим в сферу деятельности Партнерства;
- другие формы международных контактов, развивающие уставные цели Партнерства.

14.2. Партнерство может вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА

15.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию,



а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

15.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

15.3. Общее собрание членов Партнерства или орган, принявший решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

15.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

15.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

15.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

15.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

15.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано и (или) на благотворительные цели.

15.9. При реорганизации или прекращении деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы («Мосгорархив»), документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства, в соответствии с требованиями архивных органов.

16. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПАРТНЕРСТВА

16.1. Партнерство в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

16.2. По месту нахождения единоличного исполнительного органа Партнерства хранятся следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Партнерства;
- Устав, зарегистрированный в установленном законом порядке;
- протоколы заседаний Общего собрания членов Партнерства;
- приказы;
- договоры;



- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- годовые отчеты Партнерства;
- протоколы заседаний органов управления Партнерства;
- другие внутренние документы Партнерства (положения, инструкции).

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

17.1. Настоящим Уставом допускается возможность его изменений и дополнений. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Общим собранием членов Партнерства и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

17.2. Устав Партнерства с изменениями и дополнениями вступает в силу с момента его государственной регистрации.



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации

23 ЯНВ 2012

Сведения о государственной регистрации внесены Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве в единый государственный реестр юридических лиц «07» февраля 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127799002154.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714034302.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 19 листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



В.В. Демидов